

SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
CHI CỤC PHÒNG CHỐNG TỆ NẠN XÃ HỘI

QUY TRÌNH
THAY ĐỔI GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG
CAI NGHIỆN MA TÚY TỰ NGUYỆN

Mã số: QT-PCTNXH - 08
Lần ban hành: Lần 3
Ngày ban hành: Ngày 25/5/2021

Trách nhiệm	Soạn thảo	Soát xét	Phê duyệt
Chức vụ	Công chức được giao thực hiện	Trưởng phòng Quản lý nghiệp vụ	Chi cục trưởng
Chữ ký			 
Họ và tên	Nguyễn Thị Hồng Thu	Nguyễn Ngọc Bích	Lê Thanh Tùng



CHI CỤC PHÒNG CHỐNG
TỆ NẠN XÃ HỘI

QUY TRÌNH
THAY ĐỔI GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG
CAI NGHIỆN MA TÚY TỰ NGUYỆN

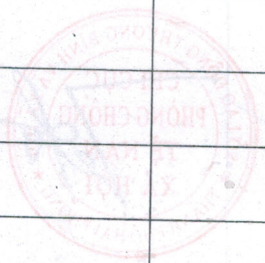
Mã số: QT-PCTNXH-08

Lần ban hành: 03

Trang: 2/9

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

Yêu cầu sửa đổi/ bổ sung	Trang / Phần liên quan việc sửa đổi	Mô tả nội dung sửa đổi	Lần ban hành / Lần sửa đổi	Ngày ban hành



CHI CỤC PHÒNG CHỐNG TỆ NẠN XÃ HỘI	QUY TRÌNH THAY ĐỔI GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG CAI NGHIỆN MA TÚY TỰ NGUYỆN	Mã số: QT-PCTNXH-08
		Lần ban hành: 03
		Trang: 3/9

1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự và cách thức thực hiện việc giải quyết thủ tục hành chính về thay đổi giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện và cách thức phối hợp giữa các phòng, đơn vị của Sở nhằm đảm bảo tuân thủ đầy đủ các quy định của Nhà nước và đáp ứng nhanh nhất yêu cầu của tổ chức, công dân.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân có nhu cầu về thủ tục:

- Thay đổi giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện.

Cán bộ, công chức Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội chịu trách nhiệm phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu giúp lãnh đạo Sở triển khai thực hiện quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015;
- Nghị định số 147/2003/NĐ-CP ngày 02/12/2003 của Chính phủ quy định về điều kiện, thủ tục cấp giấy phép và quản lý hoạt động của các cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện;
- Nghị định số 94/2011/ NĐ-CP ngày 18/10/2011 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 147/2003/NĐ-CP;
- Nghị định số 135/2004/NĐ-CP ngày 10/6/2004 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp đưa vào cơ sở chữa bệnh, tổ chức hoạt động của cơ sở chữa bệnh theo Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính và chế độ áp dụng đối với người chưa thành niên, người tự nguyện vào cơ sở chữa bệnh;
- Nghị định số 80/2018/NĐ-CP ngày 17/5/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 147/2003/NĐ-CP ngày 02 tháng 12 năm 2003 của Chính phủ quy định về điều kiện, thủ tục cấp giấy phép và quản lý hoạt động của cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện; Nghị định số 135/2004/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2004 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp đưa vào cơ sở chữa bệnh, tổ chức hoạt động của cơ sở chữa bệnh theo Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính và chế độ áp dụng đối với người chưa thành niên, người tự nguyện vào cơ sở chữa bệnh;
- Nghị định số 140/2018/NĐ-CP ngày 08/10/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung các Nghị định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh và thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

CHI CỤC PHÒNG CHỐNG TỆ NẠN XÃ HỘI	QUY TRÌNH THAY ĐỔI GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG CAI NGHIỆN MA TÚY TỰ NGUYỆN	Mã số: QT-PCTNXH-08
		Lần ban hành: 03
		Trang: 4/9

- Thông tư liên tịch số 43/2011/TTLT-BLĐTBXH-BYT ngày 31/12/2011 hướng dẫn việc cấp giấy phép và quản lý hoạt động của các cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện.

4. THUẬT NGỮ VÀ ĐỊNH NGHĨA

- HS:** hồ sơ;
- UBND:** Ủy ban nhân dân thành phố;
- SLĐTBXH:** Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;
- CCPCTNXH:** Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội;
- P. QLNV:** Phòng Quản lý nghiệp vụ;
- BPTNHS&TKQ:** Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả;
- TTHC:** Thủ tục hành chính.

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính		
	Thay đổi Giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện trong các trường hợp sau: - Thay đổi người đứng đầu; - Thay đổi địa điểm, trụ sở; - Thay đổi tên gọi, phạm vi hoạt động, cai nghiện ma túy tự nguyện.		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
	- Đơn đề nghị thay đổi giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện theo Phụ lục số 03 ban hành kèm theo TTLT số 43/2011/TTLT-BLĐTBXH-BYT.	x	
	- Giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện, bản sao chứng thực giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh của cơ sở đề nghị thay đổi.		x
	- Các văn bản, tài liệu chứng minh việc thay đổi người đứng đầu hoặc thay đổi địa điểm đặt trụ sở; hoặc thay đổi tên gọi, phạm vi hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện được cấp phép.	x	
	- Báo cáo chi tiết tình hình tổ chức và hoạt động của cơ sở cai nghiện tự nguyện đề nghị thay đổi giấy phép trong 05 năm liên tục gần nhất.	x	

CHI CỤC PHÒNG CHỐNG TỆ NẠN XÃ HỘI	QUY TRÌNH THAY ĐỔI GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG CAI NGHIỆN MA TÚY TỰ NGUYỆN	Mã số: QT-PCTNXH-08
		Lần ban hành: 03
		Trang: 5/9

5.3	Số lượng hồ sơ			
	01 bộ			
5.4	Thời gian xử lý: Thời hạn 27 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ (trong đó xử lý tại Sở LĐTBXH là 12 ngày; xử lý tại Bộ LĐTBXH là 15 ngày)			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	BPTNHS&TKQ Sở Lao động - Thương binh và Xã hội thành phố Hải Phòng			
5.6	Lệ phí			
	Không			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
Bước	Nội dung thực hiện	Trách nhiệm	Thời gian (Ngày làm việc)	Biểu mẫu
5.7.1	Tại Sở Lao động - TBXH			
B.1	<p>Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ: BPTNHS&TKQ. Tổ chức, cá nhân có đề nghị cấp giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện nộp hồ sơ tại BPTNHS&TKQ.</p> <p>- Chuyên viên BPTNHS&TKQ được phân công có trách nhiệm tiếp nhận và kiểm tra thành phần tính hợp lệ, hợp pháp của hồ sơ, yêu cầu về hồ sơ, điều kiện thực hiện tuân theo các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành đối với từng thủ tục hành chính. Cụ thể:</p> <p>- Trường hợp hồ sơ không đảm bảo yêu cầu: Chuyên viên BPTNHS&TKQ thông báo cho tổ chức, cá nhân bằng văn bản hoặc trực tiếp yêu cầu tổ chức, cá nhân bổ sung hoàn thiện hồ sơ theo quy định trong thời gian 03 ngày làm việc kể từ ngày ghi trên phiếu tiếp nhận hồ sơ.</p> <p>- Trường hợp hồ sơ đảm bảo yêu cầu: Chuyên viên BPTNHS&TKQ thực hiện viết giấy tiếp nhận và phiếu hẹn ngày trả kết quả cho tổ chức, cá nhân và cập nhật hồ sơ trên hệ thống một cửa điện tử; chuyển hồ sơ đến Chi cục</p>	Chuyên viên BPTNHS &TKQ	Thực hiện trong 0,5 ngày làm việc	- Phụ lục số 3, phụ lục 4 theo Thông tư liên tịch số 43/2011/TTLT- BLĐTBXH-BYT ngày 31/12/2011

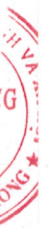


CHI CỤC PHÒNG CHỐNG TỆ NẠN XÃ HỘI	QUY TRÌNH THAY ĐỔI GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG CAI NGHIỆN MA TÚY TỰ NGUYỆN	Mã số: QT-PCTNXH-08
		Lần ban hành: 03
		Trang: 6/9

	Phòng chống tệ nạn xã hội thực hiện.			
B.2	<p>Phân công giải quyết</p> <p>Chi cục trưởng Chi cục phòng chống tệ nạn xã hội phân công hồ sơ cho phòng chuyên môn giải quyết.</p> <p>Lãnh đạo phòng chuyên môn căn cứ vào nhu cầu công việc và năng lực chuyên môn của cán bộ công chức trong phòng, phân công chuyên viên thụ lý giải quyết.</p>	Chi cục trưởng và phòng chuyên môn Chi cục.	Thực hiện ngay trong 0,5 ngày làm việc.	
B.3	<p>Thẩm định hồ sơ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuyên viên được phân công tiến hành thẩm định hồ sơ đối chiếu điều kiện để thực hiện theo quy định của các văn bản quy định hiện hành liên quan đến giải quyết công việc. - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ cần giải trình hoặc yêu cầu bổ sung thêm, thông báo cho tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ biết và nêu rõ lý do. - Trường hợp cần xác minh, kiểm tra, Cán bộ chuyên môn phối hợp với các bên có liên quan để thẩm tra, xác minh. - Trường hợp phòng chuyên môn giải quyết hồ sơ chậm hơn so với thời gian quy định thì phải có trách nhiệm thông báo lý do và có cơ sở giải thích cho tổ chức, cá nhân và hẹn lại thời gian trả kết quả. - Trường hợp đủ điều kiện cấp giấy phép: Lập phiếu trình, Quyết định, văn bản hồ sơ liên quan trình lãnh đạo Chi cục xem xét. 	Công chức phòng chuyên môn thực hiện.	Thực hiện trong thời gian 05 ngày làm việc.	<p>Thông báo trả lời bằng văn bản (nếu có)</p> <p>Biên bản xác minh (nếu có)</p> <p>Thông báo bằng văn bản</p>
B.4	<p>Kiểm tra hồ sơ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chi cục trưởng Chi cục kiểm tra xem xét hồ sơ, ký phiếu trình chuyển lãnh đạo Sở phê duyệt và ký văn bản trình các cấp có thẩm quyền cấp giấy phép. 	Chi cục trưởng Chi cục phòng chống tệ nạn xã hội	Thực hiện trong thời gian 01 ngày làm việc	Các văn bản dự thảo, hồ sơ liên quan
B.5	<p>Phê duyệt/ký trình</p> <p>Lãnh đạo Sở xem xét các văn bản do Chi cục PCTNXH trình. Yêu cầu giải trình (nếu có)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phê duyệt văn bản, hồ sơ liên quan thuộc thẩm quyền của lãnh đạo Sở ký; 	Lãnh đạo Sở và công chức	Thực hiện trong 02 ngày làm việc	Các văn bản, hồ sơ liên quan

CHI CỤC PHÒNG CHỐNG TỆ NẠN XÃ HỘI	QUY TRÌNH THAY ĐỔI GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG CAI NGHIỆN MA TÚY TỰ NGUYỆN	Mã số: QT-PCTNXH-08
		Lần ban hành: 03
		Trang: 7/9

	- Văn bản và hồ sơ đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố để phê duyệt nếu hồ sơ đủ điều kiện giải quyết. - Công chức phòng chuyên môn Chi cục PCTNXH nhận kết quả từ Lãnh đạo Sở, chuyển hồ sơ, kết quả về Ủy ban nhân dân thành phố.	chuyên môn Chi cục		
B.6	Phê duyệt - Lãnh đạo UBND thành phố xem xét hồ sơ, tờ trình do Sở trình, yêu cầu giải trình (nếu có). Phê duyệt quyết định, văn bản, hồ sơ liên quan gửi Bộ LĐTBXH. - Công chức phòng chuyên môn Chi cục nhận kết quả từ lãnh đạo UBND thành phố chuyển toàn bộ kết quả đã thẩm tra về Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.	Lãnh đạo UBND thành phố; công chức phòng chuyên môn Chi cục	Thực hiện trong 02 ngày làm việc	Quyết định, Các văn bản, hồ sơ liên quan
5.7.2	Tại Bộ Lao động - Thương binh và xã hội			
B.7	Xem xét hồ sơ, cấp giấy phép cho cơ sở; trả kết quả về Chi cục Phòng chống tệ nạn xã hội, Sở Lao động - Thương binh và xã hội	Bộ LĐTBXH	Thực hiện trong 15 ngày làm việc	
B.8	Công chức phòng chuyên môn nhận kết quả từ Bộ Lao động - Thương binh và xã hội, chuyển kết quả, hồ sơ giải quyết cho bộ phận Một cửa của Sở để trả cho tổ chức, cá nhân	Công chức phòng chuyên môn Chi cục	Thực hiện trong 0,5 ngày làm việc	
B.9	Công chức Bộ phận Một cửa Sở LĐTBXH trả kết quả cho cơ quan, tổ chức, người dân	Công chức Bộ phận Một cửa Sở LĐTBXH	Thực hiện trong 0,5 ngày làm việc	
Thời gian thực hiện tại Sở LĐTBXH			12 ngày	
Thời gian thực hiện tại Bộ LĐTBXH			15 ngày	
Tổng thời gian thực hiện TTHC			27 ngày	



CHI CỤC PHÒNG CHỐNG TỆ NẠN XÃ HỘI	QUY TRÌNH THAY ĐỔI GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG CAI NGHIỆN MA TÚY TỰ NGUYỆN	Mã số: QT-PCTNXH-08
		Lần ban hành: 03
		Trang: 8/9

5.8	Cơ sở pháp lý
	<ul style="list-style-type: none"> - Nghị định số 147/2003/NĐ-CP ngày 02/12/2003 của Chính phủ; - Nghị định số 94/2011/ NĐ-CP ngày 18/10/2011 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 147/2003/NĐ-CP; - Nghị định số 135/2004/NĐ-CP ngày 10/6/2004 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp đưa vào cơ sở chữa bệnh, tổ chức hoạt động của cơ sở chữa bệnh theo Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính và chế độ áp dụng đối với người chưa thành niên, người tự nguyện vào cơ sở chữa bệnh; - Nghị định số 80/2018/NĐ-CP ngày 17/5/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 147/2003/NĐ-CP ngày 02 tháng 12 năm 2003 của Chính phủ quy định về điều kiện, thủ tục cấp giấy phép và quản lý hoạt động của cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện; Nghị định số 135/2004/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2004 của Chính phủ quy định chế độ áp dụng biện pháp đưa vào cơ sở chữa bệnh, tổ chức hoạt động của cơ sở chữa bệnh theo Pháp lệnh xử lý vi phạm hành chính và chế độ áp dụng đối với người chưa thành niên, người tự nguyện vào cơ sở chữa bệnh; - Nghị định số 140/2018/NĐ-CP ngày 08/10/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung các Nghị định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh và thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội. - Thông tư liên tịch số 43/2011/TTLT-BLĐTĐ-BHXH-BYT ngày 31/12/2011 hướng dẫn việc cấp giấy phép và quản lý hoạt động của các cơ sở cai nghiện ma túy tự nguyện.

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1	BM 01.03	- Đơn đề nghị cấp (thay đổi) giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy theo mẫu quy định tại Phụ lục số 3 ban hành kèm theo Thông tư liên tịch số 43/2011/TTLT-BLĐTĐ-BHXH-BYT ngày 31/12/2011.
2	BM 02.03	- Phiếu tiếp nhận hồ sơ đề nghị cấp (thay đổi) giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy theo mẫu quy định tại Phụ lục số 4 ban hành kèm theo Thông tư liên tịch số 43/2011/TTLT-BLĐTĐ-BHXH-BYT ngày 31/12/2011

CHI CỤC PHÒNG CHỐNG TỆ NẠN XÃ HỘI	QUY TRÌNH THAY ĐỔI GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG CAI NGHIỆN MA TÚY TỰ NGUYỆN	Mã số: QT-PCTNXH-08
		Lần ban hành: 03
		Trang: 9/9

7. HỒ SƠ LƯU

Bộ hồ sơ đề nghị Thay đổi giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy tự nguyện được lưu tại Phòng Quản lý nghiệp vụ, thời gian lưu 01 năm. Sau khi hết hạn, chuyển hồ sơ về bộ phận lưu trữ chung của cơ quan và lưu trữ theo quy định hiện hành, hồ sơ lưu bao gồm:

TT	Tên hồ sơ	Lưu tại	
		Phòng QLNV	BPTNHS&TKQ
1	Đơn đề nghị cấp (thay đổi) giấy phép hoạt động cai nghiện ma túy theo mẫu quy định tại Phụ lục 3 ban hành kèm theo Thông tư liên tịch số 43/2011/TTLT-BLĐT BXH-BYT ngày 31/12/2011.	x	
2	Bản sao chứng thực giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh phù hợp với phạm vi hoạt động cai nghiện ma túy đề nghị thay đổi.	x	
3	Báo cáo chi tiết tình hình tổ chức và hoạt động của cơ sở cai nghiện tự nguyện kể từ lần được cấp hoặc gia hạn giấy phép gần nhất, trong đó nêu rõ phương án hoạt động sau khi thay đổi phạm vi hoạt động, phương án giải quyết quyền và nghĩa vụ của các bên liên quan.	x	
4	Các văn bản, tờ trình, Quyết định liên quan.	x	
5	Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả		x
6	Sổ theo dõi, kết quả xử lý công việc		x